

**PROTOKÓŁ NR 12/19**  
**POSIEDZENIA ZARZĄDU POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO**  
**w dniu 5 lutego 2019 r.**

W posiedzeniu uczestniczyło czterech członków Zarządu (lista obecności w załączeniu)

|                    |   |                         |
|--------------------|---|-------------------------|
| Dariusz Czechowski | - | Przewodniczący Zarządu, |
| Łukasz Karpiński   | - | Wicestarosta,           |
| Małgorzata Gusta   | - | Członek Zarządu,        |
| Rafał Pacanowski   | - | Członek Zarządu.        |

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

|                      |   |                                                               |
|----------------------|---|---------------------------------------------------------------|
| Agnieszka Górka      | - | Skarbnik Powiatu,                                             |
| Cezary Nowak         | - | Sekretarz Powiatu,                                            |
| Zenon Kułaga         | - | Kierownik Wydziału Administracyjno - Gospodarczego,           |
| Ewa Zawadzka         | - | Kierownik Wydziału Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska, |
| Agnieszka Wiśniewska | - | inspektor w Wydziale Administracyjno – Gospodarczym.          |

**Porządek posiedzenia:**

1. Zatwierdzenie porządku posiedzenia.
2. Podjęcie uchwał w sprawach:
  - 1) przekazania podległym jednostkom organizacyjnym Powiatu informacji o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków oraz wysokości dotacji na 2019 rok,
  - 2) opracowania planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami na 2019 rok,
  - 3) przekazania podległym jednostkom organizacyjnym Powiatu informacji o ostatecznych kwotach limitów wydatków i zobowiązań na planowane i realizowane przedsięwzięcia ujęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Włoszczowskiego na lata 2019-2028,
  - 4) zatwierdzenia „Sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego (Powiat Włoszczowski)” – rok podlegający analizie: 2018,
  - 5) wysokości czynszu za wynajem lokalu użytkowego znajdującego się w budynku Starostwa Powiatowego we Włoszczowie zajmowanego przez Bank Spółdzielczy we Włoszczowie na 2019 rok,
  - 6) zasad najmu miejsca pod montaż stacji referencyjnej sieci Nadowski NET w budynku Starostwa Powiatowego we Włoszczowie przy ul. Wiśniowej 10 przez firmę „GEODEZJA” Tadeusz Nadowski ul. Rybna 34, 43-100 Tychy na okres 5 lat.
3. Przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej i finansowej dla innych jednostek samorządu terytorialnego w 2019 r.
4. Sprawy różne.

**Przebieg posiedzenia**

Posiedzeniu przewodniczył Dariusz Czechowski - Przewodniczący Zarządu.

**Ad.1.**

Pan Przewodniczący powitał wszystkich zebranych, przedstawił projekt porządku posiedzenia. Zarząd czterema głosami „za” zatwierdził porządek posiedzenia.

**Ad.2.1.**

Pani Skarbnik poinformowała, iż uchwała w sprawie przekazania podległym jednostkom organizacyjnym Powiatu informacji o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków oraz wysokości dotacji na 2019 rok wiąże się z uchwalonym budżetem Powiatu Włoszczowskiego na 2019 rok i przekazaniu według załączników, informacji o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków przyjętych w budżecie na 2019 rok, w celu sporządzenia i przekazania ostatecznych planów przez podległe jednostki.

Zarząd czterema głosami "za" podjął uchwałę Nr 12/19 w sprawie przekazania podległym jednostkom organizacyjnym Powiatu informacji o ostatecznych kwotach dochodów i wydatków oraz wysokości dotacji na 2019 rok.

**Ad.2.2.**

Pani Skarbnik poinformowała, iż uchwała w sprawie opracowania planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami na 2019 rok dotyczy dochodów z zadań zleconych oraz zadań z zakresu administracji rządowej, również do przekazania podległym jednostkom w celu sporządzenia planów finansowych na 2019 rok.

Zarząd czterema głosami "za" podjął uchwałę Nr 13/19 w sprawie opracowania planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami na 2019 rok.

**Ad.2.3.**

Pani Skarbnik poinformowała, iż uchwała w sprawie przekazania podległym jednostkom organizacyjnym Powiatu informacji o ostatecznych kwotach limitów wydatków i zobowiązań na planowane i realizowane przedsięwzięcia ujęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Włoszczowskiego na lata 2019-2028, wiąże się z uchwaleniem WPF-u na lata 2019-2028 i wprowadzeniu do budżetów zadań na przedsięwzięcia wieloletnie.

Zarząd czterema głosami "za" podjął uchwałę Nr 14/19 w sprawie przekazania podległym jednostkom organizacyjnym Powiatu informacji o ostatecznych kwotach limitów wydatków i zobowiązań na planowane i realizowane przedsięwzięcia ujęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Włoszczowskiego na lata 2019-2028.

**Ad.2.4.**

Pan Przewodniczący przedstawił projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia „Sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego (Powiat Włoszczowski)” – rok podlegający analizie: 2018.

Pan Rafał Pacanowski wskazał, iż tak jak powiedział p. Wicestarosta kierunek jest dobry, ale lepiej byłoby żeby nie było różnic i nie byłoby konieczności dopłacania. Stwierdził, iż dyrektorzy szkół winni tak organizować pracę jednostek, aby dopłaty były jak najmniejsze. Wyjaśnił, iż jednorazowy dodatek uzupełniający dotyczy nauczycieli stażystów i nauczycieli dyplomowanych.

Pan Wicestarosta zapytał, dlaczego sprawozdanie jest z 4 stycznia br., a Zarząd dopiero się do tego odnosi.

Pan Rafał Pacanowski wyjaśnił, iż Zarząd wstępnie już zapoznawał się w przedmiotowym sprawozdaniem.

Pan Wicestarosta poprosił, aby Wydział Organizacyjny i Ochrony Zdrowia wszystkie dokumenty finansowe dotyczące również szkół przekazywał p. Skarbnik celem zapoznania się. Zapytał czy sprawozdanie stanowiące załączniki do uchwały winien być podpisany przez p. Skarbnik i p. Dyrektora PCO.

Pan Sekretarz wskazał, iż zgodnie z objaśnieniem sprawozdanie podpisuje przedstawiciel organu prowadzącego w rozumieniu art. 91 d, pkt 2 Karty Nauczyciela.

Pan Skarbnik zwróciła uwagę, iż średnie wynagrodzenia zostały wypłacone w terminie, do 31 stycznia br.

Pan Przewodniczący stwierdził, iż jeżeli sprawozdanie ma podpisywać Starosta to sprawozdanie winno być przedłożone do podpisu z kontrasygnatą pracownika Wydziału Finansowo-Budżetowego.

Zarząd czterema głosami "za" podjął uchwałę Nr 15/19 w sprawie zatwierdzenia „Sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego

w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego (Powiat Włoszczowski)” – rok podlegający analizie: 2018.

#### **Ad.2.5.**

Pan Zenon Kułaga wskazał, iż w roku 2018 miesięczna stawka za wynajem lokalu użytkowego zajmowanego przez Bank Spółdzielczy we Włoszczowie wynosiła 24 zł/m<sup>2</sup> zajmowanej powierzchni użytkowej. Natomiast w związku ze wzrostem średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, który za rok poprzedni wyniósł 1,6 %, stawka za wynajem na rok 2019 stanowi kwotę 25,40 zł + VAT za 1 m<sup>2</sup> zajmowanej powierzchni użytkowej.

Zarząd czterema głosami "za" podjął uchwałę Nr 16/19 w sprawie wysokości czynszu za wynajem lokalu użytkowego znajdującego się w budynku Starostwa Powiatowego we Włoszczowie zajmowanego przez Bank Spółdzielczy we Włoszczowie na 2019 rok.

#### **Ad. 2.6.**

Pan Sekretarz wyjaśnił, iż powierzchnia stacji czyli urządzenia, które jest na klatce schodowej wynosi 0,4 m x 0,66 m, co łącznie stanowi 0,264 m<sup>2</sup>, natomiast co do anteny zamontowanej na kominie to przyjęto powierzchnię komina.

Pan Zenon Kułaga wyjaśnił, iż podane wartości były wartościami umownymi, rozmowy w tej sprawie prowadził kierownik Wydziału GKN p. Paweł Kowalczyk, zostało ustalone miejsce i wartość 1 m<sup>2</sup>. Wskazał, iż nieodłączną częścią stacji jest antena.

Pani Małgorzata Gusta wskazała na konieczność ustalenia wysokości stawki miesięcznego czynszu, bowiem będzie ona ustalona na 5 lat.

Pan Przewodniczący wyjaśnił, iż jeżeli została ustalona zasada dot. waloryzacji to winna być ona jednolicie stosowana we wszystkich umowach.

Pani Skarbnik zapytała jak jest w innych umowach.

Pan Zenon Kułaga wskazał, iż w umowie z Biblioteką jest prognozowany wskaźnik, a z Urzędem Skarbowym i Bankiem wskaźnik wzrostu za dany rok, ogłaszany 15 stycznia.

Pan Zenon Kułaga wskazał, iż w trakcie tworzenia budżetu Powiatu stosowany jest wskaźniki prognozowany, bowiem wskaźnik wykonany nie jest wtedy jeszcze opublikowany.

Pan Przewodniczący wskazał, iż należy opierać się na faktach i na zatwierdzonym budżecie. Zaproponował, aby w § 4 ust. 1 lit. a umowy dodać zapis, iż stawka czynszu będzie jednorazowo waloryzowana o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni ogłoszony przez Prezesa GUS w MP.

Pan Rafał Pacanowski poprosił, aby wszystkie umowy, które wychodzą z Wydziału AG były oparte na jednakowych zasadach.

Pan Wicestarosta zapytał czy Wydział prowadził rozmowy z najemcą w sprawie stawki.

Pan Zenon Kułaga odpowiedział, iż nie rozmawiał w tej sprawie. Natomiast proponował wcześniej, aby stawkę podnieść na 110 zł, bez corocznej waloryzacji przez okres 5 lat. Decyzja należy do Zarządu.

Pan Przewodniczący ogłosił przerwę w posiedzeniu, która trwała od 9<sup>45</sup> do 9<sup>55</sup>.

Zarząd określił wysokość miesięcznego czynszu za najem w kwocie 93,50 zł netto + VAT, brutto 115 zł.

Zarząd czterema głosami "za" po uwzględnieniu zmian podjął uchwałę Nr 17/19 w sprawie zasad najmu miejsca pod montaż stacji referencyjnej sieci Nadowski NET w budynku Starostwa Powiatowego we Włoszczowie przy ul. Wiśniowej 10 przez firmę „GEODEZJA” Tadeusz Nadowski ul. Rybna 34, 43-100 Tychy na okres 5 lat.

#### **Ad. 3.**

Pan Przewodniczący przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej i finansowej dla innych jednostek samorządu terytorialnego w 2019 r. i zapytał czy gminy występowały z wnioskami w tych sprawach.

Pan Sekretarz odpowiedział, iż Gminy złożyły wnioski, które zostały rozpatrzone przez Zarząd przy konstrukcji projektu budżetu na 2019 rok.

Pani Skarbnik wyjaśniła, iż w związku z zapisem art. 216 ustawy o finansach publicznych pomoc finansowa dla innych jednostek samorządu terytorialnego winna być określona odrębną uchwałą.

Pani Małgorzata Gusta zapytała, co jest pokrywane z kwoty 5 tys. zł przeznaczonej na dofinansowanie pikniku ekologicznego oraz jaką kwotę dokłada Gmina Włoszczowa.

Pani Skarbnik zapytała czy środki pochodzą z dotacji na ochronę środowiska.

Pan Przewodniczący zapytał czy z tej dotacji mogą korzystać inne Gminy i czy Gminy wiedziały o takiej możliwości.

Pan Wicestarosta wyjaśnił, iż być może Gminy nie wiedziały, bowiem nie prowadzą takiej kampanii promocyjnej, jeżeli chodzi o ekologię.

Pani Małgorzata Gusta zwróciła się do p. Ewy Zawadzkiej i poprosiła o podanie kwoty całłościowej Pikniku ekologicznego, jaki jest udział procentowy dotacji Powiatu, jak Powiat jest zaangażowany w organizację tego pikniku oraz o podanie wysokości kwoty dofinansowania – akcji Rower Pomaga i na czym ta akcja polega.

Pani Ewa Zawadzka odpowiedziała, iż jest to formuła autorstwa p. Łukasza Karpińskiego, która funkcjonuje od 6 lat w Gminie Włoszczowa. Koszt, który Gmina zamierza przeznaczyć to 23 tys. zł, gdzie środki własne to 14 950 zł, co stanowi 65 % wkładu własnego, natomiast wnioskowana dotacja to 35 % tj. 8 050 zł jako dopełnienie kosztów. Kwota, która znalazła się w projekcie budżetu jest to kwota dotacji jaką Zarząd zdecydował się przeznaczyć.

Pani Małgorzata Gusta zapytała czy inne Gminy biorą udział w tej akcji.

Pani Ewa Zawadzka odpowiedziała, iż jest to akcja skierowana do mieszkańców gminy Włoszczowa i w akcję są zaangażowane szkoły, organizowane są prelekcje i konkursy obejmujące temat gospodarki odpadami. Rokrocznie Gmina Włoszczowa zaprasza przedstawiciela Powiatu na wręczenie nagród podczas pikniku ekologicznego. Natomiast uczestnictwo Powiatu w akcji Rower pomaga będzie po raz pierwszy i jest to akcja ogólnopolska organizowana przez Fundację Ekologiczną Arka.

Pani Małgorzata Gusta stwierdziła, że Gmina Włoszczowa przystąpiła do projektu Fundacji Arka i ponadto wystąpiła do Powiatu o dofinansowanie.

Pani Ewa Zawadzka odpowiedziała, iż Gmina pozyskuje środki z różnych źródeł, a Zarząd podjął decyzję o przeznaczeniu kwoty 3 530 zł.

Pani Małgorzata Gusta wskazała, iż skoro Gmina Włoszczowa weszła z Fundacją w realizację projektu to, dlaczego występuje do kolejnego podmiotu o wsparcie finansowe akcji, w której bierze udział.

Pani Ewa Zawadzka wyjaśniła, iż Gmina Włoszczowa planuje przeznaczyć 23 530 zł, środków własnych 85 % tj. 20 000 zł, natomiast wnioskowano o 15 % w kwocie 3 530 zł.

Pani Małgorzata Gusta zapytała czy całą kwotę dofinansowania Gmina przekaże do Fundacji.

Pani Ewa Zawadzka wyjaśniła, iż obejmuje to zakup roweru np. dla dziecka z domu dziecka.

Pani Małgorzata Gusta zapytała ile w roku 2018 zostało zakupionych rowerów.

Pan Sekretarz wyjaśnił, iż Powiat w 2019 roku po raz pierwszy dofinansowuje tę akcję.

Pani Małgorzata Gusta zapytała, na co jest przeznaczona kwota 23 500 zł i jakie są założenia akcji.

Pani Ewa Zawadzka wyjaśniła, iż Gmina będzie musiała przedstawić efekt ekologiczny akcji. Wyjaśniła, iż we wrześniu 2019 roku odbędzie się we Włoszczowie III finał akcji, która wpisuje się w plan gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Włoszczowa. Długoterminowa strategia niskoemisyjna obejmuje działania polegające m. in. na zmniejszeniu emisji i są prowadzone działania edukacyjne dla mieszkańców gminy. Uważa, że zgodnie z regulaminem przyznawania dotacji ze środków Powiatu, pochodzących z kar i opłat za korzystanie ze środowiska oraz zapisami ustawy Prawo ochrony środowiska, ze środków tych można finansować jedynie działania proekologiczne m.in. edukację ekologiczną.

Pani Małgorzata Gusta zapytała, jaką wysokością środków z opłat dysponuje Powiat.

Pani Ewa Zawadzka odpowiedziała, że w 2019 roku spodziewany jest wpływ w wysokości około 250 tys. zł

Pani Małgorzata Gusta zapytała, czy Powiat może zorganizować taki piknik lub konkurs.

Pani Ewa Zawadzka odpowiedziała, że co roku organizowane są działania, które wpisują się w edukację ekologiczną. Dodała, iż od 15-16 lat organizowany jest konkurs wiedzy o przyrodzie Powiatu Włoszczowskiego.

Pan Przewodniczący zapytał czy istnieje możliwość, aby z tych środków partiami wymieniać kaloryfery i instalację grzewczą w szpitalu.

Pan Sekretarz wyjaśnił, iż w ZOZ planowany był wniosek termomodernizacyjny, ale nie doczekał się konkretyzacji. Była mowa o tym, iż jeżeli wniosek zostanie złożony to Powiat pokryje wkład własny z tych środków.

Pan Rafał Pacanowski wskazał, iż gdyby ZOZ starał się o te środki to można byłoby część inwestycyjnych rzeczy przeprowadzić w kontekście termomodernizacji.

Pan Sekretarz wyjaśnił, iż przez dwa lata były gromadzone środki na część wkładu własnego do termomodernizacji ZSP Nr 2 i ZSP Nr 3.

Pan Przewodniczący zapytał, w jakiej wysokości był wkład własny, jeżeli został wzięty kredyt w kwocie 3 400 000 zł.

Pani Ewa Zawadzka odpowiedziała, że z wpływów z opłat do dyspozycji było około 900 tys. zł.

Pan Wicestarosta stwierdził, iż w Wojewódzkim Funduszu było wzięte 1 600 000 zł jako wkład.

Pani Ewa Zawadzka wyjaśniła, że od 2015 roku, odkąd jest kierownikiem Wydziału nie pamięta możliwości przeznaczania pieniędzy z ochrony powietrza na jakieś inne cele, była dotacja dla OSP Dobromierz na termomodernizację, p. Wicestarosta starał się również o środki, jednak Rada zadecydowała o gromadzeniu funduszy dla własnych jednostek.

Pan Sekretarz wskazał, iż w poprzednich latach były przeznaczane dotacje i przekazywane środki na termomodernizację ścian i wymianę okien w ZOZ.

Pan Przewodniczący stwierdził, iż ZOZ jest jednostką Powiatu i można coś zaoszczędzić i wymienić okna, grzejniki.

Pani Ewa Zawadzka wskazała, iż w 2019 roku do dyspozycji będzie około 120 - 130 tys. zł zaplanowane na wymianę ciepłej wody w budynku Starostwa, ale Zarząd zdecyduje, na co można te środki przeznaczyć.

Pani Małgorzata Gusta zapytała czy są jeszcze jakieś inne wnioski.

Pani Ewa Zawadzka odpowiedziała, iż są wnioski wszystkich Gmin na uczestnictwo w kosztach likwidacji wyrobów zawierających azbest oraz wniosek ZSP Nr 3.

Pan Rafał Pacanowski zapytał czy docieplenia poszycia dachowego też mieści się w tym zakresie. Wspomniał, iż w I LO jest problem z dachem.

Pani Ewa Zawadzka odpowiedziała, że tak, dotyczy to wszystkiego co wpływa na ograniczenie emisji.

Pan Przewodniczący wskazał, iż w ZSP Nr 2 również jest problem z izolacją przyziemia budynku.

Pani Ewa Zawadzka wyjaśniła, iż obecnie spodziewane dochody będą niższe o ok. 50 tys. zł, bowiem część dochodów z opłat za wodę i ścieki wpłynie na rzecz Wód Polskich. Nadmieniła również, iż na 2019 rok został przygotowany wniosek do Funduszu na dofinansowanie konkursu plastycznego, natomiast w kolejnych latach formuła konkursu zostanie rozszerzona i urozmaicona.

Pan Wicestarosta zapytał, na jaką kwotę został przygotowany wniosek.

Pani Ewa Zawadzka odpowiedziała, że na kwotę 2 500 zł, natomiast planowano ze środków z opłat kwotę około 5 000 zł.

Pan Wicestarosta poprosił o udostępnienie wniosku o dofinansowanie.

Zarząd czterema głosami "za" przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej i finansowej dla innych jednostek samorządu terytorialnego w 2019 r. celem przekazania pod obrady Komisji i Rady.

#### **Ad.4.**

Pan Zenon Kułaga wyjaśnił, iż wpłynął wniosek o wyrażenie zgody na bezpłatne umieszczenie reklamy TV Włoszczowa Online tj. banera na ogrodzeniu Starostwa.

Pan Przewodniczący poprosił p. Kułagę o opinię w tej sprawie.

Pan Zenon Kułaga wskazał, iż decyzja należy do Zarządu, a jego zdaniem, jeżeli ta telewizja będzie służyć rozpropagowaniu idei Powiatu to można się zgodzić, aby było to bezpłatnie, natomiast jeżeli będzie to jakaś dochodowa działalność można się zastanowić nad opłatą.

Pan Wicestarosta zapytał czy za umieszczoną reklamę Unilink jest pobierana opłata.

Pan Zenon Kułaga odpowiedział, że jest to w kalkulowane w opłatę stanowiącą kwotę 290 zł za m<sup>2</sup> powierzchni wynoszącej 4,79 m<sup>2</sup> i jest to informacja, iż firma znajduje się w budynku Starostwa.

Pan Wicestarosta zapytał, czy jest ściśle wykazane, że za reklamę Unilink jest kwota 290 zł.

Pan Zenon Kułaga odpowiedział, że to jest traktowane jako informacja, że w siedzibie Starostwa jest punkt ubezpieczeniowy.

Pan Wicestarosta stwierdził, iż na chwilę obecną nikt nie płaci za reklamę.

Pan Zenon Kułaga odpowiedział, że to było traktowane jako informacja o punkcie.

Pan Wicestarosta uważa, iż minimalna kwota winna być za każdą zamieszczoną reklamę i należy szukać wszędzie dochodów.

Pan Przewodniczący oraz p. Rafał Pacanowski zaproponowali, aby rozpatrzenie wniosku przenieść na następne posiedzenie Zarządu i zobowiązano p. Kułagę do przeprowadzenia rozeznania, jak ta kwestia wygląda w innych Urzędach.

Zarząd czterema głosami "za" zajął stanowisko o rozpatrzeniu wniosku na następnym posiedzeniu Zarządu.

Na tym zakończono posiedzenie, które trwało w godz. 9<sup>00</sup> – 10<sup>35</sup>.

Protokolant:

*Szafranska*

Iwona Szafrńska

Przewodniczący Zarządu:

*DC*  
Dariusz Czechowski