Znak sprawy: GKN.272.2.2020.BG

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Starosty Włoszczowskiego z dnia 27.01.2020 r.**

(zamówienie publiczne, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30000 euro realizowane przezWydział Geodezji Kartografii, Katastru   
i Gospodarki Nieruchomościami)

**I.** Na sporządzenie operatu szacunkowego określającego wartość rynkową nieruchomości, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka Nr 2237/1 o pow. 0,0671 ha położonej w obrębie 0003 m. Włoszczowa, niezbędnego do prowadzonego przez   
Starostę Włoszczowskiego postepowania administracyjnego znak: GKN.IV.683.152.2015   
i wydania decyzji ustalającej wysokość odszkodowania za nieruchomość zajętą pod realizację inwestycji drogowej pn.: „Przebudowa drogi gminnej wraz z wybudowaniem kanalizacji deszczowej na długości 129,25 m – ulicy Konopnickiej we Włoszczowie do ulicy Śliskiej oraz przebudowa linii n.n. ze względu na kolizję z projektowaną budową skrzyżowania ulic Śliskiej, M. Konopnickiej w msc. Włoszczowa” zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 roku o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1474 z późn. zm.).

**I.1.** Wycena ww. nieruchomości oraz operat szacunkowy winien być sporządzony zgodnie   
 z treścią ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 65) i Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września  
 2004 r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego (Dz. U. Nr   
 207, poz. 2109 z późn. zm.) oraz standardami zawodowymi.

**I.2.** Materiały niezbędne do wykonania przedmiotowego operatu będą dostępne w pok. 204,  
 I piętro oraz w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjno – Kartograficznej  
 Starostwa Powiatowego we Włoszczowie i udostępnione zgodnie z obowiązującymi w tym  
 zakresie przepisami.

**I.3.** Zamawiający dokona komisyjnego odbioru zamówienia, a jego pozytywny wynik  
 opisany w protokole będzie podstawą do wystawienia faktury lub rachunku.

**I.4.**Wykonawca we własnym zakresie pozyska informacje o nieruchomościach   
 porównawczych oraz inne dane z PZGiK.

**Uwagi:**

1. Przed złożeniem oferty należy zapoznać się z zakresem prac do wykonania   
oraz z dokumentami tj. decyzją Starosty Włoszczowskiego z dnia 06.02.2015r. Nr 53/2014 znak:AB.-IV.6740.6.53.2014 wraz z załącznikami, które znajdują się w pok. 204.

W ramach wykonanego zamówienia wykonawca zobowiązany jest do ewentualnego dokonania potwierdzenia aktualności sporządzonego operatu szacunkowego, przy braku zmiany uwarunkowań prawnych i czynników o których mowa w art. 154 ustawy z dnia   
21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 65) mających wpływ na ustaloną wartość nieruchomości.

Zobowiązanie rzeczoznawcy majątkowego do potwierdzenia aktualności operatu ustala się na okres 2 lat, licząc od daty sporządzenia operatu.

Pozostałe zasady i warunki opracowania i istotne postanowienia umowy zostały zawarte   
w projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania.

**II. Termin wykonania operatu szacunkowego ustala się do dnia 06.03.2020r.**

1. **Warunki udziału w postępowaniu jakie musi spełniać Wykonawca i wymagane oświadczenia, dokumenty:**

Do realizacji zamówienia Wykonawca winien wykazać, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca złoży:   
**1.** Oświadczenie, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu   
 zamówienia**.**

**2.** Kserokopia uprawnień zawodowych w zakresie szacowania nieruchomości potwierdzona

za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

**3**. Oświadczenie, że zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia i dokumentami wskazanymi w pkt I, a w razie wybrania oferty zobowiązuje się do podpisania umowy na warunkach zawartych w zapytaniu i projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.

Zamawiający oceni spełnienie ww. warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów.

Wymagane jest od Wykonawcy dołączenie do oferty dokumentu o wykonywaniu działalności gospodarczej tj.: odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji   
o działalności gospodarczej.

**IV.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium czyli najniższą ceną brutto - Cena - 100% za wykonanie zamówienia.

Kryterium nie podlega zmianie w toku niniejszego postępowania.

**V. Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Przy sporządzaniu oferty należy posługiwać się dokładnymi   
   i sprecyzowanymi określeniami. Informacje ujęte w ofercie wychodzące poza potrzeby nie będą brane pod uwagę.
3. Oferta z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
5. W ofercie należy podać:
6. Nazwisko, imię lub nazwę wykonawcy i jego adres
7. Nazwę przedmiotu zamówienia
8. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia w rozbiciu na netto i brutto (podane   
   w formie określonej poniżej):

………\*\* **złotych netto** (słownie: …………………………………)

……… \*\* **złotych brutto** (słownie: ………………………….) wraz z podatkiem   
 ..… %VAT\*)

\* jeżeli wykonawca jest płatnikiem podatku VAT

\*\* Wykonawca powinien wkalkulować w cenę ofertową (brutto) wszystkie jej składniki związane z wykonaniem zamówienia. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane   
z przygotowaniem oferty.

1. Do oferty należy załączyć komplet wymaganych dokumentów wymienionych w pkt. III.
2. Oferta musi być zapakowana w zamkniętą kopertę oznaczoną napisem:

**„OFERTA na wykonanie operatu szacunkowego dla działki Nr 2237/1 położonej   
w m. Włoszczowa ” z dopiskiem nie otwierać przed godz. 11.00 dn. 07.02.2020 r.**

**VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Wymagane jest przesłanie ofert w formie pisemnej – za pośrednictwem operatora   
 pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za   
 pośrednictwem posłańca na adres Starostwa Powiatowego we Włoszczowie, ul. Wiśniowa   
 10, 29 -100 Włoszczowa, Biuro Podawcze – parter, pokój nr 100.

2. **Termin składania ofert upływa dnia 07.02.2020 r. o godz. 1100.**

3. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego, przy czym oferty,   
 które wpłyną po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

4. **Otwarcie ofert –** nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. 201, I piętro   
 w dniu 07.02.2020 r. o godz. 11.10.

5.Osoby do kontaktu: Ilona Śliwińska, pok. 204, I piętro Starostwa Powiatowego,   
 tel. 504 753 236.

**VII. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych **względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał Administrator w trakcie prowadzenia postępowania   
o udzielenie zamówieni**a, dalej jako „Dane Osobowe”, jest Starosta Włoszczowski, ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa, tel. 41 39 44 950, (zwany dalej jako „Administrator”).

2. Celem przetwarzania Danych Osobowych jest przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego, którego wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30000 euro.

3. Dane Osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” w celu związanym z wypełnieniem obowiązku ciążącym na Administratorze w związku   
z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Dostęp do Danych Osobowych mogą mieć następujący odbiorcy danych:

- upoważnieni pracownicy Administratora;

- osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu   
o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;

- podmioty uprawnione do otrzymania Danych Osobowych na podstawie przepisów prawa, np. organy kontroli lub audytu.

5. Dane Osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, (a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy), a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

6. Podanie Danych Osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu   
o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp (wykluczenie wykonawcy lub odrzucenie oferty).

7. W odniesieniu do Danych Osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Osoba, której dane dotyczą, może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:

- prawa do żądania dostępu do swoich Danych Osobowych oraz do ich sprostowania;

- prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych art. 18 RODO.

9. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych oraz realizacją praw przysługujących osobom, których te dane dotyczą, można kontaktować się z Administratorem, kierując korespondencję na adres: Starostwo Powiatowe we Włoszczowie, ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa lub z wyznaczonym przez Administratora inspektorem ochrony danych (IOD) Panem Dariuszem Padała. Kontakt do IOD: inspektor@cbi24.pl

10. Osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

**Załącznik:**

* 1. Projekt umowy - Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego Starosty Włoszczowskiego

STAROSTA WŁOSZCZOWSKI

/-/ Dariusz Czechowski

Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego Starosty Włoszczowskiego Znak: GKN.272.2.2020.BG

# UMOWA Nr …………/GKN/20 (projekt)

W dniu ……….. we Włoszczowie pomiędzy Powiatem Włoszczowskim   
z siedzibą 29-100 Włoszczowa, ul. Wiśniowa 10 reprezentowanym przez: …………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..zwanym w treści umowy **„ZAMAWIAJĄCYM” a:**

………………………………………………… zwanym dalej „**WYKONAWCĄ”** – została zawarta umowa na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) treści następującej:

**§ 1**

1. ZAMAWIAJĄCY zamawia, a WYKONAWCA zobowiązuje się na podstawie zamówienia Znak: GKN.272.2.2020.BG do sporządzenia operatu szacunkowego określającego wartość rynkową nieruchomości, oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka Nr 2237/1 o pow. 0,0671 ha położonej w obrębie 0003 m. Włoszczowa, niezbędnego do prowadzonego przez Starostę Włoszczowskiego postępowania administracyjnego znak: GKN.IV.683.152.2015 i wydania decyzji ustalającej wysokość odszkodowania za nieruchomość zajętą pod realizację inwestycji drogowej pn.: „Przebudowa drogi gminnej wraz z wybudowaniem kanalizacji deszczowej na długości 129,25 m – ulicy Konopnickiej   
we Włoszczowie do ulicy Śliskiej oraz przebudowa linii n.n. ze względu na kolizję   
z projektowaną budową skrzyżowania ulic Śliskiej, M. Konopnickiej w msc. Włoszczowa” zgodnie z art. 18 ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 roku o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1474 z późn. zm.).

2. Wycena ww. nieruchomości oraz operat szacunkowy winien być sporządzony zgodnie   
 z treścią ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020   
 r. poz. 65) i Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września  
 2004 r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego (Dz. U. Nr   
 207, poz. 2109 z późn. zm.) oraz standardami zawodowymi.

3. Przez cały okres, w którym wykorzystywany jest operat (tj. do zakończenia postępowania   
 ostateczną decyzją lub prawomocnym wyrokiem, postępowania prowadzonego w oparciu   
 o operat), Wykonawca zobowiązany jest do udzielania pisemnych wyjaśnień na żądanie   
 Zamawiającego w przedmiocie sporządzonego operatu, w terminie 7 dni kalendarzowych   
 od dnia doręczenia pisemnego żądania za pomocą faksu lub drogą elektroniczną(e-mail).

3. Zamawiający dokona komisyjnego odbioru zamówienia a jego pozytywny wynik opisany   
 w protokole będzie podstawą do wystawienia faktury lub rachunku.

4. W ramach wykonanego zamówienia wykonawca zobowiązany jest do ewentualnego  
 dokonania potwierdzenia aktualności sporządzonego operatu szacunkowego, przy braku  
 zmiany uwarunkowań prawnych i czynników o których mowa w art. 154 ustawy z dnia  
 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 65) mających   
 wpływ na ustaloną wartość nieruchomości.   
 Zobowiązanie rzeczoznawcy majątkowego do potwierdzenia aktualności operatu ustala   
 się na okres 2 lat, licząc od daty sporządzenia operatu.

**§ 2**

Termin wykonania operatu szacunkowego ustala się do **dnia 06.03.2020 r.**

**§ 3**

1.Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 ustala się na kwotę w wysokości: ……………. zł. netto słownie: (………………………………………….),

……………. zł brutto, słownie: (………………………………..……………………….).

2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 pokrywa wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu wykonania przedmiotu Umowy.

**§ 4**

1. Należność za wykonany i przyjęty bez zastrzeżeń przedmiot zamówienia płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego w terminie 14 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku na konto Wykonawcy.

2. Podstawą do wystawienia faktury, będzie przyjęcie przez Zamawiającego prac określonych w § 1 niniejszej umowy bez jakichkolwiek zastrzeżeń, co zostanie potwierdzone sporządzeniem protokołu odbioru tychże prac.

3. Fakturę należy wystawić w terminie do 14 dni od daty sporządzenia przez Zamawiającego protokołu odbioru prac, potwierdzającego przyjęcie prac objętych umową.

4. Fakturę należy wystawić na: **Nabywca** - Powiat Włoszczowski   
 ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa   
 NIP 609 00 72 293.

**Odbiorca** – Starostwo Powiatowe we Włoszczowie  
 ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa

**§ 5**

1. WYKONAWCA zobowiązany jest zapłacić ZAMAWIAJĄCEMU karę w wysokości 15%  
    ceny umownej w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które  
    odpowiada WYKONAWCA.  
    Karę umowną za odstąpienie WYKONAWCY od wykonania zamówienia sumuje się   
    z karami wynikającymi z punktu 2 i 3 niniejszego paragrafu.
2. WYKONAWCA zobowiązany jest zapłacić ZAMAWIAJĄCEMU karę w wysokości   
    0.5% ceny umownej za każdy dzień opóźnienia w realizacji zamówienia,   
    licząc od dnia następnego po upływie terminu umownego.  
    Po bezskutecznym upływie 30 dni od wyznaczonego terminu umownego   
    ZAMAWIAJACY może odstąpić od umowy i w związku z tym naliczy karę   
    WYKONAWCY w wysokości 40% ceny umownej.

3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń kar umownych z wynagrodzenia  
 a przysługującego mu z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

4. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego  
 kary umowne.

**§ 6**

1. Wykonawca udziela 36- miesięcznej gwarancji na wykonany przez siebie przedmiot umowy.
2. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

Okres rękojmi strony ustalają na 36-miesięcy.  
3. Bieg terminu, po upływie, którego wygasają uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi,   
 rozpoczyna się w stosunku do Wykonawcy w dniu zakończenia przez Zamawiającego   
 odbioru końcowego robót.

**§ 7**

Strony uzgadniają, że należności objęte umową nie mogą stanowić przedmiotu cesji   
w rozumieniu art. 509 § 1 Kodeksu cywilnego.

**§ 8**

Wykonawca oświadcza, że do zawieranej umowy na powyższe prace nie mają zastosowania obowiązki w zakresie umów zleceń oraz umów o świadczenie usług, wynikające z ustawy   
z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, z uwagi na zatrudnianie przez Wykonawcę pracowników lub zawarte przez Wykonawcę umowy   
z zleceniobiorcami.

**§ 9**

1. Bez pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCA nie może powierzyć wykonania zamówienia innym podmiotom.  
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

**§ 11**

Ewentualne spory dotyczące realizacji niniejszej umowy podlegają rozpoznaniu przez Sąd terytorialnie właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

**§ 12**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla ZAMAWIAJĄCEGO, a jeden dla WYKONAWCY.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**